

住宅購入スケジュール

日程	月 日()	月 日()	月 日()	月 日()	月 日()	月 日()	月 日()
	資金計画	物件探し	契約前	契約	住宅ローンの申し込み	引渡前	残金決済・引渡し
イベント	ライフプランとキャッシュフロー表の作成 預金の確認 親からの資金援助は？ 借入可能額と返済可能額の計算	物件の種類を決める 不動産へ行く インターネットで調べる 物件を見に行く	物件の最終チェック 諸費用額（概算）の確認 資金計画の再確認 購入申し込み	重要事項の説明 付帯設備・瑕疵の確認 契約書の読み合わせ 契約書に署名押印 添付書類の受け取り 手付金の支払いと、領収書	申込用紙への記入・押印 必要書類の提出 ローン通知の受理 ※融資否認の場合は解約手続き（解約合意書への署名押印）	月 日() 金銭消費貸借契約 月 日() 現地立ち合い 新築建物の場合表示登記 住宅用家屋証明の取得 引越しの手配 諸費用明細額の確認	登記関係書類の確認 ローン実行手続き 残金支払いと鍵の受け取り 諸費用の支払い 所有権移転登記の依頼 アフターサービス基準等の受け取り 火災保険の加入手続き
準備するもの		<input type="checkbox"/> 物件チェックシート 通勤環境 生活環境 教育環境 物件外まわり建物	購入条件が合意できたら契約日の決定 重要事項説明書の内容を事前に確認 名義と持ち分の決定 ローンの必要書類を添える	<input type="checkbox"/> 手付金 <input type="checkbox"/> 印鑑 <input type="checkbox"/> 収入印紙	<input type="checkbox"/> 実印 <input type="checkbox"/> 住民票・印鑑証明書 <input type="checkbox"/> 運転免許証のコピー ・サラリーマンの場合 <input type="checkbox"/> 源泉徴収票（原本） <input type="checkbox"/> 課税証明書 <input type="checkbox"/> 保険証のコピー ・自営業者の場合 <input type="checkbox"/> 確定申告書（3期分） <input type="checkbox"/> 納税証明書その1、2 <input type="checkbox"/> 保険証のコピー （国民健康保険の場合は、雇用保険被保険者証の写し）	<input type="checkbox"/> 実印・認印 <input type="checkbox"/> 収入印紙 <input type="checkbox"/> 現状の住まいに関する書類（賃貸借契約書など）	<input type="checkbox"/> 残代金（自己資金） <input type="checkbox"/> 印鑑（実印・認印） <input type="checkbox"/> 通帳と通帳印 ※住宅用家屋証明 ※新しい住民票・印鑑証明
支払い				収入印紙代 手付金 仲介手数料半額		収入印紙代 ※住宅用家屋証明取得費用	残代金・オプション費用 固定資産税等清算金 登記費用 火災保険料 仲介手数料 ※住宅ローン関係費用は差し引かれて実行