

## 残金取引時に必要なもの

物件所在地	
-------	--

残金取引予定日	<u>平成</u> 年 <u>    </u> 月 <u>    </u> 日 AM PM 時
場 所	_____ 予定
司法書士	銀行 売主 買主 当社
	_____ 司法書士 希望

売主様	買主様
<input type="checkbox"/> 権利書 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書 2通 発行日より3ヶ月以内 <input type="checkbox"/> 実印 <input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 戸籍の付表 <input type="checkbox"/> 固定資産税の納付書 <input type="checkbox"/> 法人の場合 A 資格証明書（会社の登記簿謄本） B 社判及び実印 <input type="checkbox"/> 中古住宅の場合 A 建築確認書、図面に関する資料 B 鍵 C 電気・ガス・水道の廃止 <input type="checkbox"/> 仲介手数料 <input type="checkbox"/> 抵当権抹消、住所変更が必要な場合 登記費用 _____	<input type="checkbox"/> 認印（共有名義の場合は2ヶ） <input type="checkbox"/> 融資を受けた場合は銀行印と通帳 念のため実印 <input type="checkbox"/> 住民票（共有の場合は各1通ずつ） <input type="checkbox"/> 法人の場合—資格証明書 （会社の登記簿謄本） <input type="checkbox"/> 売買代金 _____ 円 <input type="checkbox"/> 固定資産税精算金 _____ 円 <input type="checkbox"/> 仲介手数料 _____ 円 <input type="checkbox"/> 登記費用 _____ 円 <input type="checkbox"/> ガスの件 <input type="checkbox"/> 住民票の移動 固定資産税の按分は _____ 日で計算しております。